

1) Wymagane dokumenty: wypełniony formularz wraz z załącznikami

Strona może działać przez pełnomocnika, chyba że charakter czynności wymaga jej osobistego działania. Składający pełnomocnictwo zobowiązany jest dołączyć dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej w kwocie 17 zł, albo uwierzytelnioną kopię dowodu zapłaty, nie później niż w ciągu 3 dni od chwili złożenia pełnomocnictwa.

Zamiast oryginału dokumentu strona może złożyć odpis dokumentu, jeżeli jego zgodność z oryginałem została poświadczona przez notariusza albo przez występującego w sprawie pełnomocnika strony będącego adwokatem, radcą prawnym, rzecznikiem patentowym lub doradcą podatkowym.

Zawarte w odpisie dokumentu poświadczenie zgodności z oryginałem przez występującego w sprawie pełnomocnika strony będącego adwokatem, radcą prawnym, rzecznikiem patentowym lub doradcą podatkowym ma charakter dokumentu urzędowego.

Jeżeli jest to uzasadnione okolicznościami sprawy, organ administracji publicznej zażąda od strony składającej odpis dokumentu, o którym mowa w § 2, przedłożenia oryginału tego dokumentu.

2) Miejsce złożenia dokumentów

Biuro Podawcze Miejskiego Zarządu Dróg w Płocku ul. Bielska 9/11; 09-400 Płock, tel. 24-364-01-24 fax 24-367-19-10.

3) Opłaty

Opłaty Skarbowej od pełnomocnictwa dokonuje się na rachunek bankowy Urzędu Miasta Płocka Wydział Skarbu i Budżetu Oddział Podatków i Opłat 09-400 Płock, Stary Rynek 1 nr rachunku **PKO Bank Polski 13 1020 3974 0000 5502 0177 7929** z podaniem tytułu opłaty, lub w kasie Urzędu Miasta Płocka wejście od ul. Zduńskiej pok. 143 I piętro.

4) Termin i sposób załatwienia

Wydanie zezwolenia lub jego odmowa następuje w formie decyzji administracyjnej. Sprawy nie wymagające postępowania wyjaśniającego załatwiane są niezwłocznie. Sprawy wymagające postępowania wyjaśniającego w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowane w terminie dwóch miesięcy od daty złożenia wniosku oraz wymaganych dokumentów.

5) Podstawa prawna

Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych,
Kodeks postępowania administracyjnego,
Ustawa o opłacie skarbowej.

6) Tryb odwoławczy:

Od decyzji przysługuje stronie prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Płocku, w terminie 14 dni od daty jej doręczenia. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem Dyrektora Miejskiego Zarządu Dróg w Płocku. Odwołanie nie podlega opłacie skarbowej.